
CODICE ETICO

INDICE

Premessa

Ambito di applicazione e destinatari

Valori

1. Legalità
2. Imparzialità e anti discriminazione
3. Professionalità, affidabilità e qualità
4. Prevenzione del conflitto di interessi
5. Riservatezza
6. Trasparenza e correttezza nella gestione delle attività e delle informazioni societarie
7. Correttezza in ambito contrattuale
8. Tutela della concorrenza
9. Tutela della proprietà industriale e intellettuale
10. Prevenzione del riciclaggio di denaro
11. Tutela della privacy
12. Prevenzione della corruzione
13. Valore della persona e delle risorse umane
14. Tutela della sicurezza sul lavoro
15. Sostenibilità e tutela dell'ambiente

Rapporti con i destinatari

Sezione I: rapporti con il personale

16. Selezione del personale
17. Assunzione del personale
18. Formazione del personale
19. Salute e sicurezza
20. Doveri del personale

Sezione II: rapporti con la pubblica amministrazione

21. Gestione della comunicazione con la p.A.
22. Gestione delle attività di controllo
23. Partecipazione a bandi di gara e erogazione di fondi pubblici

Sezione III: rapporti con i terzi

24. Rapporti con i clienti
25. Rapporti con i fornitori, i collaboratori e i consulenti
26. Rapporti con i partiti politici e le organizzazioni sindacali
27. Rapporti con istituzioni e altre organizzazioni e associazioni
28. Comunicazione verso l'esterno

Sezione IV: rapporti infragruppo

Disposizioni finali

29. Approvazione del codice etico e relative modifiche
30. Diffusione e formazione
31. Le segnalazioni delle violazioni del codice etico
32. Sistema sanzionatorio

PREMESSA

Lifeanalytics S.r.l. («**Lifeanalytics**» o la «**Capogruppo**») e le società da questa controllate (nel complesso il «**Gruppo Lifeanalytics**» o «**Gruppo**») offrono servizi di analisi su diverse matrici, formazione e consulenza negli ambiti EHS, Product Safety, Food, Cosmetics and Medical Device, Engineering.

Il **Gruppo Lifeanalytics** nasce nel 2018 dall'unione di venticinque società italiane che racchiudono oltre quarant'anni di esperienza in servizi analitici di chimica, microbiologia e biologia per i settori alimentare, ambientale, farmaceutico, ospedaliero e dei cosmetici, dei beni culturali e nel settore dell'igiene industriale, ingegneria e geotecnica.

Grazie alla professionalità dello staff e all'elevata specializzazione tecnico-scientifica il Gruppo Lifeanalytics supporta privati, imprese, enti e strutture sanitarie, trovando la soluzione migliore ad ogni necessità.

Il presente Codice Etico («**Codice**») è stato elaborato per assicurare che i valori e i principi del Gruppo Lifeanalytics siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura delle società che ne fanno parte, nonché lo standard di comportamento nella conduzione delle loro attività e degli affari.

Per tali ragioni, il presente Codice si integra con altri presidi di Gruppo, quali la Carta etica e di condotta degli affari e le Policies, adottati dalle società. Il Codice Etico ha, inoltre, come finalità quella di contribuire a prevenire la realizzazione dei reati presupposto previsti dal D. Lgs. n. 231/2001 (di seguito anche solo «**Decreto231**»).

In nessun modo la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio del Gruppo o delle società che ne fanno parte può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi indicati nel presente Codice.

AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

Il contenuto del presente Codice Etico è vincolante per Lifeanalytics e per le società italiane da questa controllate (ovvero, Lifeanalytics Torino S.r.l., C.S.G. Palladio S.r.l., Veram S.r.l. e 3A Laboratori S.r.l., Ecol Studio S.p.A., Abich S.r.l., Sepack Lab S.r.l., Pack CO S.r.l., Alpha Ecologia S.r.l.).

I valori e i principi enunciati nelle disposizioni del presente Codice Etico sono, pertanto, vincolanti per tutti i soggetti che, nell'ambito di ciascuna società del Gruppo, ricoprono funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione, o che ne esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo, tutti i dipendenti senza eccezione alcuna, per coloro che cooperano anche in forza di un rapporto di lavoro temporaneo, interinale o parasubordinato e collaborano con tali società - a qualsiasi titolo - nel perseguimento dei loro obiettivi, e - più in generale - fornitori di servizi, partner commerciali e chiunque intrattenga rapporti d'affari con una delle società del Gruppo (di seguito anche solo i «**Destinatari**»).

I Destinatari sono tenuti a conoscere e a rispettare i principi ed i criteri di comportamento contenuti nel presente Codice Etico, e a far osservare lo stesso Codice a coloro che operano nell'ambito delle funzioni di propria responsabilità o che, a qualsiasi titolo, vengono in contratto con una delle società del Gruppo Lifeanalytics.

VALORI

I valori («**Valori**») del Gruppo Lifeanalytics sono:

- **CENTRALITA' DEL CLIENTE**

Siamo al fianco dei nostri clienti come partner di valore aggiunto del loro successo. Ci impegniamo nella soddisfazione dei bisogni del loro business, sia manifestati sia impliciti.

- **RISPETTO DEI COLLEGHI**

Lavoriamo per rendere il nostro ambiente di lavoro un luogo di sviluppo di talenti ed opportunità. Riteniamo che il valore del team superi quello del singolo e promuoviamo la costruzione di uno spirito coeso di squadra.

- **VELOCITÀ**

Ci impegniamo a essere veloci consapevoli che il mondo non può attendere. Accogliamo l'errore come momento di crescita personale.

- **AFFIDABILITÀ**

Ogni collaboratore si prende cura delle cose come fossero sue, avendo la passione per farle bene.

- **COMPETENZA**

Ciascun collaboratore si impegna ad essere un profondo conoscitore della propria materia, adoperandosi per il bene dei destinatari del proprio lavoro e per la crescita professionale del proprio team.

- **AUTENTICITÀ**

Ci poniamo con trasparenza e lealtà. Esprimiamo ciò che riteniamo giusto, con la passione e l'entusiasmo di cui siamo capaci.

- **INTEGRITÀ**

Rispettiamo le leggi, i regolamenti, le convenzioni e le norme aziendali.

- **LEADERSHIP**

Un buon leader deve mostrare coraggio, passione, sicurezza, impegno e ambizione. Coltiva i punti di forza e i talenti dei suoi collaboratori costruendo team di persone che si impegnano per il raggiungimento di obiettivi comuni.

PRINCIPI ETICI

Il Gruppo accetta e condivide i principi etici («Principi») di seguito enunciati:

1. Legalità
2. Imparzialità e antidiscriminazione
3. Professionalità, affidabilità e qualità
4. Prevenzione del conflitto d'interessi
5. Riservatezza
6. Trasparenza e correttezza nella gestione delle informazioni societarie
7. Correttezza in ambito contrattuale
8. Tutela della concorrenza
9. Tutela della proprietà industriale e intellettuale
10. Prevenzione del riciclaggio di denaro
11. Tutela della privacy
12. Prevenzione della corruzione
13. Valore della persona e delle risorse umane
14. Tutela della sicurezza sul lavoro
15. Sostenibilità e tutela dell'ambiente.

1. LEGALITÀ

Tutti i comportamenti dei Destinatari, nelle attività lavorative svolte per conto o nell'interesse del Gruppo, sono improntati al più rigoroso rispetto delle leggi nazionali, comunitarie e internazionali vigenti, applicabili.

Tale impegno vale non solo per i dipendenti, ma anche per i collaboratori, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con le società del Gruppo Lifeanalytics.

Il Gruppo, infatti, assume quali principi imprescindibili del proprio operare l'onestà e il rispetto delle normative vigenti e, in particolare, della normativa applicabile al settore di riferimento.

2. IMPARzialità E ANTIDISCRIMINAZIONE

Il Gruppo, nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con gli stakeholder, ripudia ogni discriminazione in base all'età, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche e alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

3. PROFESSIONALITÀ, AFFIDABILITÀ E QUALITÀ

Lifeanalytics persegue l'eccellenza nell'erogazione dei propri servizi e dei processi organizzativi, lo sviluppo e il miglioramento continuo delle capacità professionali, svolgendo la propria attività in conformità con i più elevati standard di comportamento etico-professionale. Tutte le attività devono essere condotte con il massimo impegno, diligenza, professionalità, affidabilità ed efficienza, nonché rigore morale e correttezza gestionale, anche al fine di tutelare l'immagine del Gruppo.

I Destinatari sono chiamati ad assicurare, nello svolgimento della propria mansione o del proprio incarico, le migliori prestazioni, in termini di appropriatezza, tempestività, efficacia, sistematicità e continuità richieste dei clienti, mirando al rispetto e alla soddisfazione degli stessi.

Inoltre, le società del Gruppo Lifeanalytics, nello svolgimento delle proprie attività e nell'erogazione del servizio di analisi chimiche, perseguono i seguenti obiettivi:

- garantire la qualità richiesta per i servizi forniti in conformità ai metodi stabiliti e appropriati ai requisiti dei clienti selezionando, qualificando e monitorando i fornitori di materiali, servizi o apparecchiature che hanno influenza sulla qualità;
- garantire che le attività di prova sotto accreditamento siano svolte in conformità alla norma ISO 17025:2018 e ai requisiti dell'Ente Italiano di Accreditamento (ACCREDIA) e che i laboratori siano dotati di un sistema di gestione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015;
- garantire il mantenimento delle certificazioni esistenti e l'implementazione costante delle stesse per raggiungere elevati standard qualitativi a garanzia di una sempre maggiore soddisfazione del cliente;
- adottare politiche e procedure per evitare il coinvolgimento in attività che possano diminuire la fiducia nella competenza, nell'imparzialità, nel giudizio o nell'integrità professionale;
- garantire che il laboratorio agisca con imparzialità e che sia consapevole dell'importanza dell'imparzialità nelle proprie attività di lavoro;
- eseguire la misurazione continua delle prestazioni erogate e la verifica sistemica del rispetto degli accordi stabiliti con i clienti e dei requisiti cogenti;

- operare per mantenere e aumentare il grado di soddisfazione dei clienti e prestare particolare attenzione alla valutazione ed al trattamento dei reclami e dei servizi non conformi, al fine di attuare prontamente azioni correttive e di miglioramento;
- attuare azioni correttive e comportamenti preventivi per evitare il ripetersi di problemi o prevenirne l'accadimento attraverso l'approccio basato sul risk-based thinking;
- promuovere la crescita del know-how aziendale attraverso l'organizzazione di meeting periodici e altre iniziative volte a condividere e divulgare l'esperienza dei laboratori del Gruppo;
- promuovere la partecipazione a confronti interlaboratorio nel rispetto della conformità ai requisiti in essere del cliente e dettati dai metodi.

4. PREVENZIONE NEL CONFLITTO DI INTERESSI

Nella conduzione delle proprie attività sociali e nell'assunzione delle relative decisioni, i Destinatari devono evitare ogni possibile situazione di conflitto di interessi che possa derivare dal:

- partecipare a decisioni che riguardino affari dai quali potrebbe derivare un interesse personale;
- accettare accordi dai quali possano derivare vantaggi personali;
- compiere atti, stipulare accordi e, in genere, tenere qualsivoglia comportamento che possa, direttamente o indirettamente, causare a una delle società del Gruppo Lifeanalytics un danno, anche in termini di immagine e/o credibilità sul mercato;
- confliggere con l'interesse del Gruppo, influenzando l'autonomia decisionale di un soggetto mandato a definire rapporti commerciali con o per una delle società del Gruppo.

Per conflitto di interessi deve intendersi il caso in cui il Destinatario persegua un interesse proprio o di terzi diverso dalla missione aziendale, ovvero compia attività che possano, comunque, interferire con la sua capacità di assumere decisioni nell'esclusivo interesse del Gruppo, ovvero si avvantaggi personalmente di opportunità d'affari a discapito dello stesso o di una delle società del Gruppo.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare conflitto di interesse le seguenti situazioni:

- avere interessi economici e finanziari, anche attraverso propri familiari, con fornitori o concorrenti;
- strumentalizzare la propria posizione per la realizzazione di interessi personali che siano contrastanti con quelli del Gruppo Lifeanalytics;
- concludere, perfezionare o avviare proprie trattative e/o contratti - in nome e/o per conto di una delle società del Gruppo - che abbiano come controparte propri familiari o soci, ovvero persone giuridiche di cui il Destinatario sia titolare o cui il Destinatario sia comunque interessato;
- svolgere attività lavorative di qualunque genere presso clienti, fornitori, concorrenti e/o presso terzi in contrasto con gli interessi del Gruppo Lifeanalytics, salvo i casi ammessi dalla legge e/o autorizzati dalla Capogruppo;
- avvantaggiarsi personalmente di informazioni e di opportunità di affari di cui si è venuti a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Nella conduzione di qualsiasi attività le società del Gruppo devono evitare situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Dunque, in ipotesi di conflitto di interessi, i Destinatari devono astenersi dal concorrere, direttamente o indirettamente, ad ogni decisione o deliberazione relativa alla materia cui il conflitto afferisce.

5. RISERVATEZZA

Il Gruppo Lifeanalytics riconosce la riservatezza quale regola imprescindibile di ogni condotta.

Le società del Gruppo garantiscono la riservatezza delle informazioni in loro possesso e si astengono da ricercare e trattare dati riservati (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dati societari che non siano di pubblico dominio, modalità di gestione dei processi aziendali, informazioni relative agli clienti, fornitori e consulenti), anche riferiti a terzi, ad esclusione del caso di esplicita e consapevole autorizzazione e/o conformità alla normative in vigore.

La comunicazione a terzi delle informazioni riservate deve avvenire esclusivamente da parte dei soggetti autorizzati e, nella comunicazione a terzi di informazioni riservate, consentita solo per ragioni d'ufficio o

professionali, dovrà essere espressamente dichiarato il carattere riservato dell'informazione e richiesta l'osservanza dell'obbligo di riservatezza al terzo.

Nell'ambito delle diverse relazioni tra le società del Gruppo e i loro interlocutori, i Destinatari devono astenersi dall'utilizzare informazioni riservate, delle quali siano venuti a conoscenza in ragione dello svolgimento delle proprie attività lavorative, per scopi personali e, comunque, non connessi all'esercizio dell'attività lavorativa loro affidata o svolta nell'interesse delle società del Gruppo, al fine di garantire la riservatezza delle informazioni, anche se non specificatamente classificate come tali.

L'obbligo di riservatezza sulle informazioni è imposto anche ai soggetti con cui le società del Gruppo Lifeanalytics intrattengono rapporti contrattuali o di altro genere. Allo stesso modo, il Gruppo si impegna a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti e ai terzi, evitando ogni uso improprio delle stesse.

Nessun Destinatario può trarre vantaggi di alcun genere, diretti o indiretti, personali o patrimoniali, dall'utilizzo di informazioni riservate o di dati personali acquisiti in occasione delle attività svolte per le società del Gruppo, né comunicare dette informazioni ad altri o raccomandare o indurre altri all'utilizzo delle stesse.

La riservatezza è garantita anche attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza e protezione dei dati aziendali custoditi su supporti informatici, predisposte al fine di prevenire il rischio di intrusioni esterne, quali ad esempio, controlli sull'accesso ai locali, password, codice identificativo personale, salva schermo, ecc.

6. TRASPARENZA E CORRETTEZZA NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ E DELLE INFORMAZIONI SOCIETARIE

Il Gruppo si impegna affinché ogni informazione rilasciata sia improntata alla massima trasparenza e veridicità. È vietata la divulgazione di notizie false.

Nel rispetto del principio di trasparenza, ogni azione, operazione e/o transazione deve essere correttamente registrata nel sistema di contabilità aziendale, secondo i criteri indicati dalla legge e i principi contabili applicabili, debitamente autorizzata e risultare verificabile, legittima,

coerente e congrua. Le informazioni che confluiscono nella contabilità, sia generale sia analitica, devono attenersi ai principi di chiarezza, trasparenza, correttezza, completezza ed accuratezza.

Affinché i documenti contabili rispondano ai requisiti di veridicità, completezza, precisione e trasparenza del dato registrato, per ogni operazione contabile deve essere conservata agli atti un'adeguata e completa documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'accurata registrazione contabile;
- l'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni sottese all'operazione medesima;
- l'agevole ricostruzione del processo decisionale, di autorizzazione e di realizzazione, nonché l'individuazione dei livelli di responsabilità.

Ciascun Destinatario, per quanto di propria competenza, agisce secondo modalità tali per cui ogni dato inerente alla gestione della società di riferimento sia correttamente e tempestivamente registrato nella contabilità. Nella gestione e nell'esecuzione delle attività sociali, i Destinatari sono tenuti a rendere, anche all'esterno, informazioni trasparenti, veritiere, complete e accurate, astenendosi dal diffondere notizie false o porre in essere operazioni simulate, oltre a tenere un comportamento collaborativo per garantire la comunicazione, in modo regolare e completo, delle informazioni, dei dati e degli atti delle società del Gruppo Lifeanalytics.

7. CORRETTEZZA IN AMBITO CONTRATTUALE

I contratti, stipulati sia in ambito pubblico che privato, devono essere redatti avendo cura di rispettare le norme vigenti e, così come in generale gli incarichi di lavoro, devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti.

Le società del Gruppo si impegnano ad assicurare l'informazione puntuale ed esaustiva su tutte le questioni riguardanti la propria attività e a non sfruttare situazioni di vantaggio per inadeguata informazione o conoscenza delle proprie controparti.

8. TUTELA DELLA CONCORRENZA

Il Gruppo crede in una sana e leale concorrenza nonché in un mercato

competitivo e agisce nel rispetto della normativa antitrust al fine di garantire una concorrenza libera, esente da distorsioni a beneficio dei concorrenti, dei clienti e delle società del Gruppo stesso. Sono pertanto vietati comportamenti ingannevoli, accordi o intese tra concorrenti, attuali o potenziali, che possano integrare forme di concorrenza sleale o violazioni della normativa vigente in materia di antitrust. In particolare, il Gruppo si impegna a non servirsi di mezzi impropri, quali assumere personale dalla concorrenza per ottenere informazioni confidenziali o incoraggiare il personale della concorrenza a rivelare informazioni confidenziali sulla propria azienda.

In tale ottica e a titolo esemplificativo, ai Destinatari è fatto divieto di discutere con i concorrenti prezzi o altre condizioni commerciali, spartizioni di mercati, clienti o territori, opportunità di business, capacità, volumi di quote, strategie aziendali.

Sono pertanto vietati comportamenti ingannevoli, accordi o intese tra concorrenti, attuali o potenziali, che possano integrare forme di concorrenza sleale o violazioni della normativa vigente in materia di antitrust. In particolare, Lifeanalytics si impegna a non servirsi di mezzi impropri, quali assumere personale dalla concorrenza per ottenere informazioni confidenziali e ai Destinatari è fatto divieto di discutere con i concorrenti prezzi o altre condizioni commerciali, spartizioni di mercati, clienti o territori, opportunità di business, capacità, volumi di quote, strategie aziendali.

9. TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

Il Gruppo assicura, in attuazione anche del principio di legalità, il rispetto delle norme interne, comunitarie e internazionali poste a tutela della proprietà industriale e intellettuale.

Lo stesso garantisce quindi il rispetto della normativa in materia di tutela dei marchi e in materia di diritto di autore, prevedendo in tale ottica il divieto di realizzare condotte finalizzate, in generale, alla duplicazione o riproduzione, in qualunque forma e senza diritto, dell'opera altrui.

10. PREVENZIONE DEL RICICLAGGIO DI DENARO

Gli impegni delle società del Gruppo riguardanti la correttezza, trasparenza e onestà fanno sì che venga richiesta massima trasparenza nelle operazioni

commerciali e nei rapporti con i terzi, nel pieno rispetto delle normative, nazionali e internazionali, in tema di lotta al fenomeno del riciclaggio. Tutte le transazioni finanziarie, anche intercorrenti all'interno del Gruppo, trovano adeguata giustificazione nei rapporti contrattuali e vengono effettuate mediante mezzi di pagamento che ne garantiscono la tracciabilità. Si ripudia qualsiasi condotta atta a impiegare, sostituire, trasferire, o comunque occultare, somme di denaro di cui si conosca, o si sospetti, la provenienza illecita, interna o esterna ad essa. I Destinatari non possono di conseguenza avviare rapporti d'affari con consulenti, clienti, fornitori o terzi che non diano garanzie di onorabilità, non godano di buona reputazione o il cui nome sia associato a vicende connesse a riciclaggio.

11. TUTELA DELLA PRIVACY

Il Gruppo Lifeanalytics, nello svolgimento della propria attività, raccoglie, gestisce e tratta i dati personali nel rispetto della normativa vigente.

A tal riguardo il Gruppo ha posto in essere gli adempimenti obbligatori previsti dalle disposizioni normative e regolamentari in tema di tutela dei dati personali. Tutti i Destinatari sono tenuti ad assicurare la riservatezza dei dati personali e sensibili in loro possesso e per il cui trattamento sono stati autorizzati, rispettando gli standard e le misure di sicurezza disposti al fine di evitarne l'uso illecito ovvero l'accesso, l'elaborazione o la diffusione non autorizzati.

12. PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Nei rapporti con i terzi, il Gruppo Lifeanalytics proibisce la corruzione senza alcuna eccezione. Dunque, è indispensabile che i rapporti nei confronti di soggetti esterni siano improntati:

- alla piena trasparenza e correttezza;
- al rispetto della legge, con particolare riferimento alle disposizioni in tema di reati contro la Pubblica Amministrazione e di reati di corruzione tra privati e in generale di prevenzione dei fenomeni corruttivi;
- all'indipendenza nei confronti di ogni forma di condizionamento, sia interno che esterno.
- I Destinatari devono astenersi da qualunque forma di corruzione con riferimento a soggetti sia pubblici sia privati. In particolare, è vietato:

- offrire, promettere, sollecitare dare, pagare, autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altra utilità a un Pubblico Ufficiale o un privato (corruzione attiva);
- accettare la richiesta da, o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità da un Pubblico Ufficiale o un privato (corruzione passiva);

Il divieto non è limitato ai pagamenti in contanti, e include, a fini corruttivi:

- omaggi;
- spese di rappresentanza, pasti e trasporti;
- contributi in natura, come ad esempio, le sponsorizzazioni;
- attività commerciali, posti di lavoro o opportunità d'investimento;
- informazioni riservate;
- sconti o crediti personali;
- provvigioni;
- facilitation payment;
- altri vantaggi o altre utilità.

In ogni caso, tali spese, se effettuate, devono essere autorizzate e documentate.

13. VALORE DELLA PERSONA E DELLE RISORSE UMANE

Il Gruppo Lifeanalytics riconosce nelle risorse umane il patrimonio fondamentale ed insostituibile per il proprio successo, ispirandosi, nella gestione dei rapporti di lavoro e collaborazione, al pieno rispetto dei diritti dei lavoratori, promuovendone la piena valorizzazione e lo sviluppo professionale ed astenendosi da qualsiasi comportamento discriminatorio. A tal fine, le società del Gruppo promuovono un'organizzazione del lavoro che sia improntata al rispetto, anche in sede di selezione del personale, della personalità e dignità di ciascun individuo e prevengono, in ogni momento, la creazione di situazioni di disagio, ostilità o intimidatorie.

Il Gruppo Lifeanalytics promuove la tutela della libertà e della personalità individuale, ripudiando qualunque attività che possa comportare un possibile sfruttamento o riduzione in stato di soggezione della persona.

Il Gruppo è impegnato a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti, fornitori e collaboratori la normativa vigente a tutela del lavoro, con

particolare attenzione al lavoro minorile e a offrire pari opportunità di lavoro per tutti, sulla base delle qualifiche professionali e delle capacità di rendimento, senza alcuna discriminazione, selezionando, assumendo, retribuendo il personale in base a criteri di merito e competenza.

Il Gruppo garantisce, inoltre, il corretto espletamento di tutti gli adempimenti normativi finalizzati a garantire, da parte del datore di lavoro, il corretto trattamento retributivo e contributivo del personale, nonché un soggiorno lecito nel territorio in caso di dipendenti stranieri.

14. TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Le società del Gruppo Lifeanalytics promuovono e garantiscono la salute e la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti nei propri uffici, laboratori e, più in generale, in tutti i luoghi in cui il proprio personale sia chiamato a svolgere la propria attività lavorativa, approntando tutte le misure necessarie ed opportune, alla stregua delle migliori conoscenze tecnico-scientifiche, in vista della garanzia della assoluta conformità dei luoghi di lavoro ai più elevati standard in materia di sicurezza ed igiene.

Le società del Gruppo si impegnano, inoltre, a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro di qualità, sicuri e salubri, anche tramite la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti, anche attraverso attività formative, nel rispetto delle procedure aziendali e della normativa antinfortunistica vigente.

L'obiettivo è quello di garantire il rispetto delle misure necessarie per tutelare la salute e la sicurezza sul lavoro a partire dalla fase di progettazione dei processi e delle attività di lavoro, ponendo in essere azioni mirate al miglioramento delle prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro e all'individuazione delle aree di miglioramento.

In quest'ottica, ogni Destinatario è chiamato a condividere tale valore e a contribuire personalmente, nell'ambito della propria realtà, al mantenimento della sicurezza dell'ambiente di lavoro in cui opera, e a tenere comportamenti responsabili a tutela della salute e della sicurezza propria e degli altri.

15. SOSTENIBILITÀ E TUTELA DELL'AMBIENTE

Il Gruppo Lifeanalytics riconosce l'importanza del rispetto dell'ambiente e richiede la valutazione, da parte dei Destinatari, dell'impatto ambientale delle proprie decisioni, al fine di minimizzarne gli eventuali effetti negativi. A tal fine il Gruppo programma le proprie attività ricercando il migliore equilibrio possibile tra iniziative economiche ed esigenze ambientali, favorendo l'attuazione di un sistema di gestione aziendale rispettoso dell'ambiente e della sua tutela.

Le società del Gruppo, a tal fine:

- si impegnano a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e ambiente;
- elaborano e comunicano linee guida e policy che devono essere seguite dai Destinatari;
- promuovono la partecipazione dei dipendenti al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia e tutela dell'ambiente;
- si impegnano, nell'esercizio dell'attività di impresa, ad adottare tecniche e sistemi compatibili con la salvaguardia dell'ambiente;
- curano lo smaltimento dei rifiuti prodotti nell'ambito dello svolgimento delle attività aziendali.

RAPPORTI CON I DESTINATARI

SEZIONE I: Rapporti con il personale

Le Società del Gruppo Lifeanalytics adottano il principio di delega aziendale, realizzata attraverso procura generale e/o speciale, nonché di deleghe di mansioni, per assicurare una devoluzione di poteri e di funzioni alle proprie singole risorse umane, al fine di garantire la presenza nelle diverse procedure aziendali di soggetti legalmente responsabili, esercitando sugli stessi il dovere/potere di vigilanza.

16. SELEZIONE DEL PERSONALE

Fermi restando gli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge in materia, la selezione del personale è subordinata alla verifica della piena rispondenza dei candidati ad una sostanziale aderenza ai profili professionali richiesti, nel rispetto delle pari opportunità per i soggetti interessati. Le società del Gruppo Lifeanalytics, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi o forme di clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione.

In relazione alla valutazione del personale, le società del Gruppo si impegnano a fare in modo che nella propria organizzazione aziendale, qualora siano stabiliti degli obiettivi annuali o infrannuali, sia generali che individuali, gli stessi siano focalizzati su di un risultato possibile, specifico, concreto, misurabile e relazionato con il tempo previsto per il loro raggiungimento.

È vietata ogni discriminazione razziale, di sesso, di nazionalità, di religione, di lingua, sindacale o politica, nell'assunzione, nella retribuzione, nelle promozioni o nel licenziamento nonché ogni forma di favoritismo.

17. ASSUNZIONE DEL PERSONALE

L'assunzione del personale avviene sulla base di regolari contratti di lavoro, non essendo ammessa alcuna forma di rapporto lavorativo non conforme o comunque elusiva delle previsioni di legge vigenti.

All'avvio del rapporto di lavoro ogni dipendente riceve informazioni relative a caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, elementi normativi e retributivi, come regolati dal contratto di lavoro, norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati

all'attività lavorativa.

Tali informazioni sono presentate alla persona con modalità tali, che l'accettazione dell'incarico sia basata su un'effettiva comprensione del loro contenuto.

18. FORMAZIONE DEL PERSONALE

Le società del Gruppo attribuiscono alla formazione valore qualificante per la loro attività, e dedicano risorse, strumenti adeguati e tempo al raggiungimento degli obiettivi comportamentali.

Il Gruppo mette a disposizione delle persone strumenti informativi e formativi con l'utilizzo delle tecniche più appropriate, con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e promuovere l'innovazione e la ricerca scientifica.

19. SALUTE E SICUREZZA

Le società del Gruppo si impegnano ad offrire un ambiente di lavoro in grado di proteggere la salute e la sicurezza del proprio personale e di chiunque entri all'interno delle aree concesse e in gestione della stesse.

Il Gruppo Lifeanalytics, a tal fine, promuove comportamenti responsabili e sicuri adottando tutte le misure di sicurezza richieste dall'evoluzione tecnologica per garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro.

A tutto il personale viene assicurata adeguata informazione e formazione a garanzia del pieno e puntuale rispetto delle norme e procedure interne adottate e allo stesso viene richiesto di segnalare tempestivamente le eventuali carenze o il mancato rispetto delle norme applicabili.

20. DOVERI DEL PERSONALE

Il dipendente ha l'obbligo di:

- conoscere ed osservare la normativa vigente, i processi, le procedure e le linee guida nonché i principi contenuti nel presente Codice Etico;
- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dalla società del Gruppo di riferimento o dai propri Responsabili;
- adempiere a tutti gli obblighi necessari alla tutela della sicurezza e della

- salute nei luoghi di lavoro;
- fornire ai colleghi o ai propri Responsabili un'adeguata collaborazione, comunicando tutte le informazioni e ponendo in essere tutti i comportamenti che consentano di operare con la massima efficienza nella esecuzione dei compiti attribuiti e nel perseguimento degli obiettivi comuni;
 - evitare di abusare o di ingenerare false convinzioni in relazione alla propria posizione e ruolo;
 - non compiere atti contrari ai doveri d'ufficio, né omettere o ritardare un atto d'ufficio per l'indebito conseguimento o promessa di denaro o altre utilità per sé o per altri;
 - al fine di mantenere la fiducia del mercato ed in particolare dei fornitori verso il Gruppo, trattare tutti in modo corretto ed equo, evitare favori o pressioni, reali o apparenti, al fine di ottenere particolari vantaggi da determinati fornitori;
 - non utilizzare informazioni ottenute nel corso dell'attività svolta per fini personali o per ottenere vantaggi di natura finanziaria o non finanziaria;
 - promuovere la conoscenza del Codice Etico nei confronti di tutti i soggetti con cui si intrattengano rapporti, di natura formale e informale, nell'ambito dello svolgimento della propria attività;
 - non denigrare, in nessun caso, il Gruppo Lifeanalytics e/o chi abbia o abbia avuto rapporti di qualsiasi natura ed a qualsiasi titolo con il medesimo;
 - evitare di frequentare associazioni, circoli o altri organismi di qualsiasi natura, qualora da ciò possano derivare obblighi, vincoli, aspettative tali da interferire con l'esercizio della propria attività;
 - non utilizzare per esigenze personali, salvo particolari casi di urgenza, gli strumenti di lavoro, ivi comprese le linee telefoniche, ed avere cura dei locali, mobili, automezzi o materiali messi a sua disposizione;
 - non trarre profitti o vantaggi, diretti o indiretti, finanziari o non, con o senza danno per il Gruppo, dall'espletamento della propria attività lavorativa;
 - avere una condotta ed usare un linguaggio ed un abbigliamento adeguati all'ambiente lavorativo;
 - non duplicare la fatturazione della medesima prestazione o non

emettere note di credito qualora siano state fatturate, anche per errore, prestazioni inesistenti o non finanziabili;

- non usufruire, per proprie finalità, dei progetti, dei sistemi, dei procedimenti, delle metodologie, dei rapporti od altra invenzione o attività sviluppata dalle società del Gruppo;
- non svolgere prestazioni lavorative sotto gli effetti di sostanze alcoliche o stupefacenti né fumare nei locali aziendali.

È fatto obbligo altresì di astenersi dal presentare pubblicamente l'immagine del Gruppo Lifeanalytics o delle società che ne fanno parte in forma lesiva e tale da ingenerare sfiducia nei confronti delle medesime.

RAPPORTI CON I DESTINATARI

SEZIONE II: Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti e le relazioni con le Pubbliche Amministrazioni, centrali e periferiche, nazionali e/o straniere e, in ogni caso, qualsiasi rapporto di carattere pubblicistico, sono ispirati alla più rigorosa osservanza delle disposizioni normative applicabili e dei principi di trasparenza, completezza, onestà e correttezza.

L'assunzione di impegni e la gestione di rapporti, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione o di rapporti aventi comunque carattere pubblicistico, sono riservati esclusivamente ai referenti aziendali espressamente muniti di autorizzazione o delega.

In particolare, i Destinatari devono, per quanto di loro competenza:

- effettuare gli adempimenti nei confronti della Pubblica Amministrazione, con la massima diligenza e professionalità in modo da fornire informazioni chiare, accurate, complete e veritiere, evitando e segnalando situazioni di conflitto di interesse;
- assicurare che la documentazione da inviare alla Pubblica Amministrazione sia prodotta dalle persone competenti in materia e preventivamente identificate;
- garantire la riservatezza nella trasmissione delle informazioni;
- utilizzare canali di comunicazione con la Pubblica Amministrazione che permettano la successiva tracciabilità/formalizzazione delle informazioni inviate e/o ricevute;
- assicurare che le procedure relative alla richiesta, al rilascio ed al mantenimento di licenze, autorizzazioni o concessioni, nonché ai rapporti in genere con le autorità che svolgono funzioni giudiziarie, ispettive e di regolazione siano gestite esclusivamente dalle funzioni competenti e siano improntate ai principi di legalità, trasparenza, collaborazione e correttezza.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, i Destinatari non devono influenzare impropriamente le decisioni dei funzionari che trattano o decidono per conto di questa, astenendosi da qualunque comportamento in grado di pregiudicare l'imparzialità e l'autonomia di giudizio della Pubblica Amministrazione.

È pertanto vietato ai Destinatari offrire, dare, pagare, accettare qualunque richiesta di denaro o altra utilità a/da funzionario pubblico o autorizzare chiunque a dare o pagare, direttamente o indirettamente, qualunque somma di denaro, altre utilità, vantaggi o qualunque cosa di valore a/o per un funzionario pubblico al fine di promuovere o favorire gli interessi del Gruppo impropriamente o in ogni caso in violazione delle leggi applicabili.

21. GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE CON LA P.A.

Nella gestione della comunicazione con la Pubblica Amministrazione, le società del Gruppo si impegnano ad operare con correttezza ed imparzialità attraverso i canali aziendali di comunicazione a ciò preposti, rappresentando i propri interessi e le proprie posizioni in maniera veridica, trasparente e coerente, evitando qualsiasi esposizione di informazioni o dichiarazioni non veritiere, incomplete o ingannevoli, al fine di ottenere un indebito vantaggio.

Nel caso in cui la documentazione da inviare alla Pubblica Amministrazione sia prodotta, in tutto o in parte, con il supporto di soggetti terzi (es. consulenti, tecnici, ecc.), le società del Gruppo Lifeanalytics garantiscono che la selezione degli stessi avvenga sempre nel rispetto dei requisiti di professionalità, indipendenza, competenza.

22. GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO

Le società del Gruppo Lifeanalytics si impegnano a dare piena e scrupolosa attuazione alle eventuali richieste provenienti da Autorità Pubbliche nei settori connessi con la propria attività, nonché ad agevolare il corretto svolgimento dei controlli effettuati da parte di organi ad essi preposti per legge. Pertanto, eventuali visite ispettive da parte delle autorità di controllo e i rapporti con l'autorità giudiziaria devono essere gestiti da personale autorizzato con uno spirito di collaborazione, correttezza e trasparenza, con divieto assoluto di ostacolare il regolare svolgimento dell'attività di verifica attraverso occultamento o distruzione di documentazione.

23. PARTECIPAZIONE A BANDI DI GARA E EROGAZIONE DI FONDI PUBBLICI

Nelle attività coinvolte nella partecipazione a bandi di gara il Gruppo si

impegna a:

- operare seguendo i principi di correttezza, trasparenza e buona fede;
- al momento dell'esame del bando di gara, valutare la congruità e la fattibilità delle prestazioni richieste;
- intrattenere relazioni chiare e corrette con i funzionari della Pubblica Amministrazione incaricati.

Nel caso di aggiudicazione, garantiscono:

- il chiaro e corretto svolgimento di quanto previsto dal bando;
- il diligente e puntuale adempimento degli obblighi contrattuali, anche nei confronti di terze parti coinvolte.

Infine, per quanto riguarda l'erogazione di fondi pubblici, non è consentito:

- utilizzare o presentare dichiarazioni e documenti attestanti fatti e notizie non vere, ovvero omettere informazioni per conseguire contributi, finanziamenti o altre erogazioni pubbliche;
- utilizzare contributi, finanziamenti o altre erogazioni, comunque denominate, per scopi diversi da quelli per i quali gli stessi siano stati assegnati.

RAPPORTI CON I DESTINATARI

SEZIONE III: Rapporti con i terzi

24. RAPPORTI CON I CLIENTI

Il Gruppo Lifeanalytics persegue il proprio successo d'impresa sui mercati di riferimento attraverso l'offerta di servizi e l'erogazione di prestazioni di qualità, in un'ottica di massima soddisfazione dei propri clienti, nonché disponibilità e tempestività di risposta alle loro esigenze.

È pertanto fatto obbligo ai dipendenti delle società del Gruppo Lifeanalytics di:

- osservare le procedure e le istruzioni interne e per la gestione dei rapporti con i clienti;
- fornire, con efficienza e cortesia, nei limiti delle previsioni contrattuali, prodotti di alta qualità che soddisfino o superino le ragionevoli aspettative e necessità del cliente;
- fornire accurate ed esaurienti informazioni circa prodotti e servizi in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
- attenersi a verità nelle comunicazioni commerciali.

25. RAPPORTI CON I FORNITORI, I COLLABORATORI E I CONSULENTI

I Destinatari coinvolti nel processo di acquisizione di beni e/o servizi

- sono tenuti al rispetto dei principi di imparzialità ed indipendenza nell'esercizio dei compiti e delle funzioni affidate;
- devono mantenersi liberi da obblighi personali verso fornitori e consulenti;
- devono mantenere rapporti e condurre le trattative in modo da creare una solida base per relazioni reciprocamente convenienti e di lunga durata;
- non devono accettare beni o servizi da soggetti esterni o interni a fronte dell'ottenimento di notizie riservate o dell'avvio di azioni o comportamenti volti a favorire tali soggetti, anche nel caso non vi siano ripercussioni dirette per il Gruppo.

In ogni caso il Gruppo Lifeanalytics richiede che i fornitori e i collaboratori operino in conformità a tutte le leggi applicabili, incluse, in via esemplificativa, le leggi sull'impiego relative al lavoro dei minori, agli stipendi minimi, ai

compensi per lavoro straordinario, alle assunzioni e alla sicurezza sul lavoro.

Anche la scelta dei consulenti ricade su operatori che rispondono a criteri di eticità, affidabilità, buona reputazione, credibilità nel mercato di riferimento e serietà professionale.

Ci si astiene, pertanto, dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura con soggetti che si sappia o si abbia ragione di sospettare svolgano attività di supporto in qualsiasi forma ad organizzazioni criminose di qualsiasi natura.

26. RAPPORTI CON I PARTITI POLITICI E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Il Gruppo Lifeanalytics non promuove i partiti politici e le organizzazioni sindacali, né corrisponde loro contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, ad esclusione di contributi dovuti sulla base di specifiche normative.

Inoltre, non promuove, né intrattiene rapporti con organizzazioni, associazioni o movimenti che perseguono, direttamente o indirettamente, finalità vietate dalla legge.

27. RAPPORTI CON ISTITUZIONI, ALTRE ORGANIZZAZIONI E ASSOCIAZIONI

I rapporti con le Istituzioni sono improntati al massimo rigore, alla trasparenza e alla correttezza nel rispetto dei ruoli istituzionali.

Il Gruppo Lifeanalytics ripudia qualsiasi rapporto con organizzazioni, associazioni nazionali o estere che perseguano, direttamente o indirettamente, finalità vietate dalla legge, contrarie all'etica o all'ordine pubblico ovvero che violino i diritti fondamentali della persona. Eventuali attività di sponsorizzazione e/o richieste di contributi possono riguardare tematiche legate alla medicina, alla ricerca scientifica, al sociale, all'ambiente, allo sport, all'arte e allo spettacolo, nonché riguardare enti e associazioni che siano di elevato valore culturale e che coinvolgano un notevole numero di cittadini.

28. COMUNICAZIONE VERSO L'ESTERNO

La comunicazione delle società del Gruppo Lifeanalytics verso l'esterno è improntata al rispetto del diritto all'informazione; in nessun caso è

permesso divulgare notizie o commenti falsi.

Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi, le regole, le pratiche di comportamento professionale ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando le informazioni riservate.

I Destinatari sono chiamati, nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e lealtà, a non divulgare informazioni riservate e/o informazioni false riguardanti il Gruppo o qualsiasi altra notizia che possa danneggiare la reputazione di quest'ultimo.

Le comunicazioni istituzionali e i rapporti con gli organi di informazioni sono riservati esclusivamente ai soggetti forniti dei poteri di rappresentanza o a ciò delegate.

RAPPORTI CON I DESTINATARI

SEZIONE IV: Rapporti infragruppo

Tutti i rapporti infragruppo sono gestiti nel pieno rispetto delle normative vigenti, nonché in ossequio ai principi esposti nel presente Codice Etico.

I rapporti tra le società del Gruppo e le informazioni di ogni società destinate alla gestione delle attività commerciali rispondono a criteri di trasparenza, correttezza, effettività e tracciabilità dei rapporti economici sottostanti e dei relativi flussi finanziari.

Il Gruppo Lifeanalytics presta particolare attenzione alle operazioni con parti correlate, ivi comprese le operazioni infragruppo, che devono essere compiute in conformità alle procedure aziendali adottate.

DISPOSIZIONI FINALI

29. APPROVAZIONE DEL CODICE ETICO E RELATIVE MODIFICHE

Il presente Codice Etico è approvato da ciascuna società del Gruppo con delibera del proprio organo amministrativo.

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti vengono approvati con il medesimo iter.

30. DIFFUSIONE E FORMAZIONE

Le società del Gruppo Lifeanalytics si impegnano a diffondere il Codice Etico, consegnandone copia ai propri dipendenti e portandolo a conoscenza di tutti i Destinatari, alla corretta interpretazione dei suoi contenuti ed alla messa a disposizione di strumenti che ne favoriscano l'applicazione, confidando che i Destinatari assumano comportamenti conformi ai valori ed ai principi in esso contenuti, portandolo a conoscenza anche dei clienti, dei fornitori e di chiunque altro terzo instauri rapporti o relazioni d'affari con esse. A tal fine, il presente Codice Etico è pubblicato sul sito web www.lifeanalytics.it

31. LE SEGNALAZIONI DELLE VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

Al fine di garantire l'efficacia del presente Codice Etico e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 24/2023 («Decreto Whistleblowing»), le società del Gruppo Lifeanalytics hanno adottato un proprio canale di segnalazione, accessibile tramite il seguente link <http://cerbahealthcare.ethicspoint.com/> e nominato il Gestore delle segnalazioni, avente il compito di gestire le segnalazioni di condotte illecite, tra cui anche le violazioni del presente Codice Etico.

Le segnalazioni saranno ricevute e gestite dal Gestore delle segnalazioni e condivise con l'Organismo di Vigilanza (ove nominato) in caso di segnalazioni con impatti sul Decreto 231.

Il procedimento per la gestione delle segnalazioni interne, ovvero gli adempimenti e le modalità di raccolta, gestione e archiviazione delle stesse, nonché i flussi informativi tra il Gestore delle segnalazioni nominato e gli altri organi/funzioni aziendali che, in relazione alla tipologia di segnalazione, possono essere coinvolti nella sua gestione, sono disciplinati nella Procedura Whistleblowing pubblicata sul sito web www.lifeanalytics.it e il cui contenuto si intende qui integralmente richiamato.

32. SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione delle disposizioni di cui al presente Codice Etico costituisce inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro.

Le società del Gruppo si impegnano a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

In particolare, in caso di violazioni del Codice Etico compiute dai dipendenti, i relativi provvedimenti saranno adottati e le relative sanzioni saranno irrogate nel pieno rispetto dell'art. 7, della legge 300 del 20 maggio 1970, della normativa vigente e di quanto stabilito dalla contrattazione collettiva. Il rispetto delle prescrizioni del presente Codice Etico, formalizzato negli accordi contrattuali o nelle condizioni generali di contratto attraverso l'inserimento di una specifica clausola, costituisce parte essenziale delle obbligazioni dei terzi (fornitori, periti, partner commerciali, ecc.) che intrattengono rapporti commerciali con il Gruppo. Di conseguenza, per quanto riguarda i soggetti terzi, la violazione dei precetti del presente Codice è sanzionata con la risoluzione dei contratti in essere con gli stessi, ferma restando la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni verificatisi in conseguenza di detti comportamenti.

In caso di inosservanza da parte degli Amministratori delle norme contenute nel Codice, viene informato il Consiglio di Amministrazione, affinché proceda conformemente ai poteri previsti dalla legge e/o dallo Statuto, ad assumere, nei confronti dei soggetti responsabili della violazione, le idonee misure.

